

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО МКК

«Скиффинанс микрозайм»

Н.И. Голозубова

«01» июля 2023 г.



ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА ООО МКК «СКИФФИНАНС МИКРОЗАЙМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления займов (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом «О кредитных историях» от 30.12.2004 N 218-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок подачи заявки на предоставление микрозайма, порядок ее рассмотрения, порядок заключения договора займа и порядок предоставления заемщику графика платежей, а также иные условия, установленные внутренними документами микрофинансовой организации и не являющиеся условиями договора микрозайма.

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозайма. Копия Правил предоставления микрозайма размещается в местах оказания услуг, в доступном месте для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а так же в сети интернет по адресу: skiffinans.ru.

1.4. Правилами предоставления микрозаймов не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору займа. В случае установления в правилах предоставления микрозайма условий, противоречащих условиям договора займа, заключенного с заемщиком, применяются положения договора займа.

2. Основные понятия

2.1. Займодавец (Компания) – Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Скиффинанс микрозайм», ОГРН 1112207000289, Свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в Государственный реестр микрофинансовых организаций № 2120722002369 от 13.11.2012 г.

2.2. Пункт выдачи займов – обособленное подразделение Займодавца, место оказания услуг и приема заявлений о предоставлении займа, в котором производится оформление договоров займа и дополнительных соглашений к ним, выдача и погашение займа.

2.3. Заемщик (Заявитель) – физическое лицо или юридическое лицо, отвечающее требованиям Займодавца, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее займ.

2.4. Заявление (Анкета-Заявка) на предоставление займа – документ, содержащий сведения о Заявителе/Заемщике, составленный по форме, утвержденной Займодавцем. Заявление на предоставление займа составляется и подписывается Заявителем одновременно с согласием на обработку персональных данных.

2.5. Займ – денежные средства, предоставленные Займодавцем Заемщику на основании Договора займа.

2.6. Договор займа – договор потребительского займа, заключаемый в соответствии Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и состоящий из общих и индивидуальных условий договора займа.

2.7. Индивидуальные условия договора займа – это составная часть договора займа подлежащая согласованию Сторонами после одобрения Займодавцем Заявления на предоставление займа. Индивидуальные и общие условия договора займа в совокупности составляют Договор займа.

3. Требования к заемщикам

3.1. Микрозаймы предоставляются гражданам Российской Федерации:

- в возрасте от 18 до 80 лет, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории Российской Федерации;

4. Цели, под которые предоставляются микрозаймы.

4.1. Микрозаймы предоставляются заемщикам для использования в личных целях.

5. Условия предоставления микрозаймов

5.1. Микрозаймы предоставляются заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора займа.

5.2. Микрозаймы предоставляются заемщикам на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей:

- 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей для физических лиц;

5.3. Максимальный срок предоставления микрозайма определен условиями договора займа.

5.4. Процентная ставка по микрозаймам не более установленной Центральным банком РФ или 292% годовых и может снижаться в зависимости от кредитного рейтинга заемщика.

5.5. Уплата процентов по договорам займа осуществляется единовременно с погашением основной суммы микрозайма. Допускается только уплата процентов или уплата процентов с частичным погашением суммы основного долга.

5.6. В случае недостаточности денежных средств, поступающих в счет погашения обязательств по договору займа, Займодавец направляет поступившую сумму в следующей очередности:

1) задолженность по процентам;

2) задолженность по основному долгу;

3) проценты, начисленные за текущий период платежей;

4) сумма основного долга за текущий период платежей;

5) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором потребительского кредита (займа).

5.7. Размер начисления процентов не может превышать 130% суммы основного долга.

6. Порядок подачи заявки на предоставление микрозайма, порядок ее рассмотрения и порядок предоставления заемщику графика платежей

6.1. Лицо, желающее получить микрозайм обязательно представляет паспорт гражданина РФ, СНИЛС, пенсионное удостоверение (при наличии), а также сведения, запрашиваемые обществом, необходимые для решения вопроса о предоставлении микрозайма.

6.2. При обращении Заемщика за получением займа, должностное лицо ООО МКК «Скиффинанс» дополнительно разъясняет условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов и сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении займа.

6.3. Для получения микрозайма Заемщик заверяет личной подписью Анкету-Заявку и дает письменное согласие на обработку и хранение персональных данных. Согласие Заемщика на предоставление кредитного отчета дается им по требованию Займодавца.

6.4. Специалисты Компании проводят проверку достоверности заявленных в анкете сведений потенциальным заемщиком, используя базы данных, ресурсы иные источники информации, открытые и доступные для общего пользования.

6.5. Должностное лицо Компании на основании принятого решения уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявки на предоставление микрозайма.

6.6. Компания вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случаях, если:

- при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;
- имела место отрицательная кредитная история заемщика или Заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом;
- платежеспособность Заемщика или предоставленное обеспечение микрозайма не удовлетворяют установленным требованиям.
- должностное лицо Компании вправе мотивированно отказать в предоставлении микрозайма, оценивая риски выдачи микрозайма по своему внутреннему убеждению.

6.7. После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении микрозайма, Заемщик вправе вновь обратиться в Компанию с заявлением о предоставлении микрозайма.

6.8. При положительном решении о выдаче займа Заемщик устно уведомляется, далее Займодавец осуществляет копирование документов, предоставленных Заемщиком, после чего заключает с Заемщиком договор о предоставлении займа в 2 экземплярах, по одному каждой из Сторон.

6.9. К договору займа прилагается график платежей.

6.10. Предоставление займа осуществляется передачей денежных средств заемщику после подписания договора займа сторонами:

- наличными денежными средствами с обязательным оформлением расходного кассового ордера;
- безналичными денежными средствами, путем перечисления на расчетный счет заемщика.

6.11. Оплата задолженности по договору займа осуществляется путем:

- внесения наличных денежных средств в любом обособленном подразделении Компании с обязательным оформлением приходного кассового ордера;
- перечисления денежных средств на расчетный счет займодавца.

6.12. Срок рассмотрения Анкеты-Заявки о предоставлении потребительского займа:

- до 3-х дней для физических лиц;

7. Досье Заемщика

7.1. По каждому Заемщику, получившему положительное решение о предоставлении микрозайма, формируется досье Заемщика.

7.2. Досье Заемщика содержит персональные данные Заемщика, его место нахождения/жительства, номер и дату договора займа, сумму займа.

7.3. В досье Заемщика помещаются все документы, полученные от Заемщика и в результате мониторинга.

8. Контроль над исполнением договора микрозайма

8.1. Компания осуществляет контроль над соблюдением графика погашения микрозайма и уплаты процентов.

8.2. При нарушении срока возврата заемных средств, уплаты процентов за пользование ими, Компания имеет право принять установленные законодательством меры по возврату микрозайма и взысканию процентов.

8.3. Приостановка или полная остановка начисления % по договору займа осуществляется:

- по обоюдному согласию Сторон при заключении дополнительного соглашения к договору займа
- в одностороннем порядке со стороны Займодавца при начале подготовки документов в суд для взыскания с Заемщика задолженности по договору займа.

9. Досрочное погашение микрозайма

9.1. Заемщик вправе досрочно погасить микрозайм.

9.2. При досрочном погашении Заемщик выплачивает проценты за пользование микрозаймом на день его погашения включительно.

10. Прочие условия

10.1. Компания вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

10.2. Компания вправе предоставить Заемщику повторный займ при соблюдении им всех условий Договора займа.

10.3. Компания вправе передавать и раскрывать информацию, касающуюся Договора займа или Заемщика третьим лицам кредитным бюро и коллекторским компаниям в случае не возврата займа и процентов по нему, а также, государственным органам на основании соответствующих запросов.

10.4. Займодавец вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору займа третьим лицам. При этом заемщик сохраняет в отношении нового займодавца все права, предоставленные ему в отношении первоначального займодавца в соответствии с федеральными законами.

10.5. Настоящие правила утверждаются директором ООО МКК «Скиффинанс микрозайм»

10.6. Изменения и дополнения в настоящие Правила оформляются в виде новой редакции

10.7 Заявители дают:

- согласие на обработку персональных данных

- согласие на получение кредитного отчета из Бюро кредитных историй и передачу информации в Бюро кредитных историй (при необходимости).

* * * * *